



Fédération Française du Sport Universitaire Académie de Caen – Basse Normandie

Bât SUAPS – Esplanade de la Paix – 14 032 Caen Cedex

Tél : 02.31.56.55.54

E-mail : crsu.basse-normandie@unicaen.fr

Site internet : <http://www.sport-u-caen.com>

SAISIE DES LICENCES SUR INTERNET MODE D'EMPLOI RESERVE AUX ASSOCIATIONS SPORTIVES

Votre CR Sport U vous a fait parvenir, dans cette notice, votre code secret à ne divulguer qu'aux personnes dûment habilitées à saisir des licences. En effet, chaque fois qu'une licence est saisie, votre compte licence est débité du prix d'une licence. Le logiciel vous préviendra lorsque ce compte devra être réapprovisionné.

Vous avez également reçu de votre CR Sport U, des fiches individuelles d'inscription à faire remplir et faire signer par vos étudiants. Elles sont à conserver dans votre A.S. et sont la preuve que l'étudiant a bien pris connaissance de son engagement à la FF Sport U.

COMMENT SAISIR LES LICENCES SUR INTERNET

Adresse : <http://www.sport-u-licences.com>

Vous accédez à la PAGE D'IDENTIFICATION, il vous sera demandé :

un numéro d'identifiant (**EXXX**)

un code d'accès (**XXXX**)

(ne pas tenir compte du « mot de passe CRSU »)

Le site **sport-u-licences.com**

Login :

Mot de passe :

Mot de passe CRSU (à ignorer pour les A.S.) :

Vous accédez au menu principal :



1. Création d'une licence :

Cliquez sur « **Licences** » (bandeau du haut), puis « Gestion des licences »

Sur la page « GESTION DES LICENCES » :
Appuyez sur la touche « + »

SAISIE DES DONNEES :

TOUS LES CHAMPS DOIVENT ETRE CORRECTEMENT REMPLIS

Nous ne saurions trop insister sur la validité des données (**notamment téléphone et mail**) dont nous avons besoin à la FF Sport U et que vous pouvez également consulter directement sans passer par vos archives.

Cliquez sur « Valider »

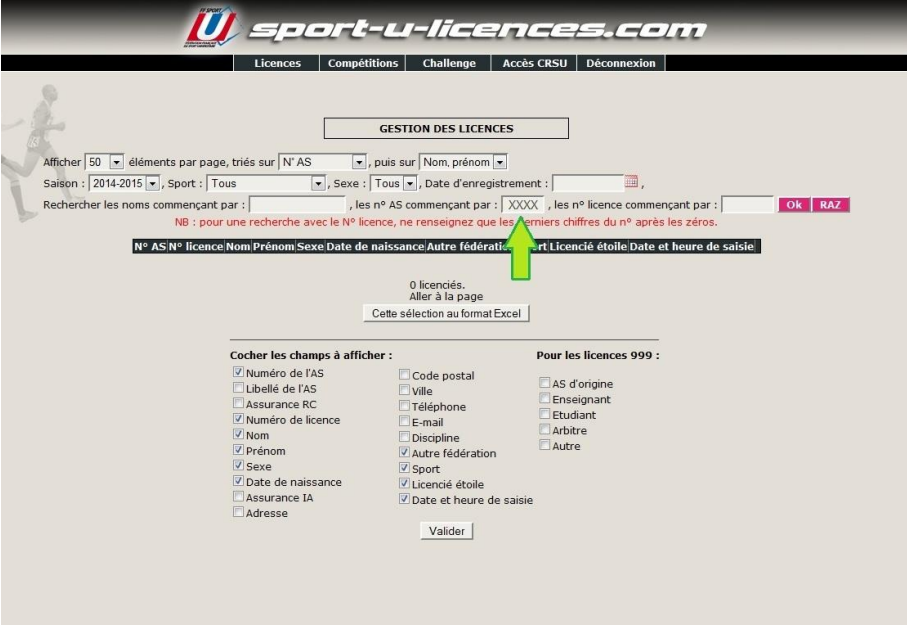
Votre licence est alors enregistrée (ainsi que la date et l'heure d'enregistrement) et votre compte licence est débité du prix d'une licence.

ATTENTION : SEUL, LE CR SPORT U POURRA PROCEDER A TOUTE MODIFICATION, SUPPRESSION DE LICENCE.

2. Renouvellement d'une licence :

Sur la page « GESTION DES LICENCES »

Choisissez « Saison 2014/2015 », entrez votre n° d'identifiant dans la case « Les AS commençant par », puis « Ok »



sport-u-licences.com

Licences | Compétitions | Challenge | Accès CRSU | Déconnexion

GESTION DES LICENCES

Afficher : 50 éléments par page, triés sur N° AS, puis sur Nom, prénom

Saison : 2014-2015, Sport : Tous, Sexe : Tous, Date d'enregistrement :

Rechercher les noms commençant par : , les n° AS commençant par : XXXX, les n° licence commençant par : Ok RAZ

NB : pour une recherche avec le N° licence, ne renseignez que les derniers chiffres du n° après les zéros.

N° AS	N° licence	Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Autre fédération	Sport	Licencié étoile	Date et heure de saisie
0 licenciés.									

Allez à la page

Cette sélection au format Excel

Cocher les champs à afficher :

- ☒ Numéro de l'AS
- ☐ Libellé de l'AS
- ☐ Assurance RC
- ☒ Numéro de licence
- ☒ Nom
- ☒ Prénom
- ☒ Sexe
- ☒ Date de naissance
- ☐ Assurance IA
- ☐ Adresse
- ☐ Code postal
- ☐ Ville
- ☐ Téléphone
- ☐ E-mail
- ☐ Discipline
- ☒ Autre fédération
- ☒ Sport
- ☒ Licencié étoile
- ☒ Date et heure de saisie

Valider

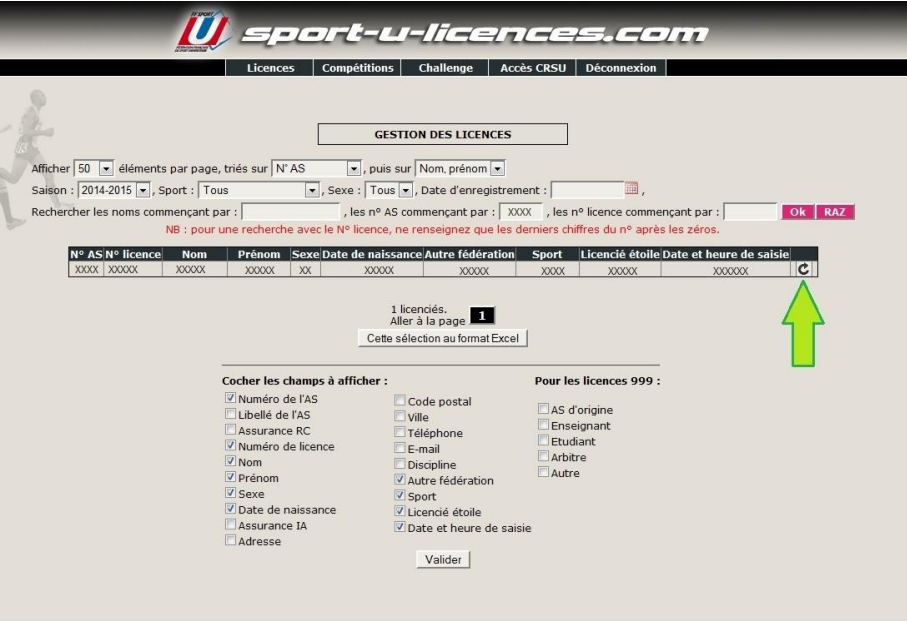
Pour les licences 999 :

- ☐ AS d'origine
- ☐ Enseignant
- ☐ Etudiant
- ☐ Arbitre
- ☐ Autre

Vous accédez à la liste des licenciés de votre AS de la saison 2014/2015

Dans la liste des licenciés de la saison 2014/2015

Cliquez sur la flèche en bout de ligne (renouvellement)



sport-u-licences.com

Licences | Compétitions | Challenge | Accès CRSU | Déconnexion

GESTION DES LICENCES

Afficher : 50 éléments par page, triés sur N° AS, puis sur Nom, prénom

Saison : 2014-2015, Sport : Tous, Sexe : Tous, Date d'enregistrement :

Rechercher les noms commençant par : , les n° AS commençant par : XXXX, les n° licence commençant par : Ok RAZ

NB : pour une recherche avec le N° licence, ne renseignez que les derniers chiffres du n° après les zéros.

N° AS	N° licence	Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Autre fédération	Sport	Licencié étoile	Date et heure de saisie
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXXXX

1 licenciés.

Allez à la page 1

Cette sélection au format Excel

Cocher les champs à afficher :

- ☒ Numéro de l'AS
- ☐ Libellé de l'AS
- ☐ Assurance RC
- ☒ Numéro de licence
- ☒ Nom
- ☒ Prénom
- ☒ Sexe
- ☒ Date de naissance
- ☐ Assurance IA
- ☐ Adresse
- ☐ Code postal
- ☐ Ville
- ☐ Téléphone
- ☐ E-mail
- ☐ Discipline
- ☒ Autre fédération
- ☒ Sport
- ☒ Licencié étoile
- ☒ Date et heure de saisie

Valider

Pour les licences 999 :

- ☐ AS d'origine
- ☐ Enseignant
- ☐ Etudiant
- ☐ Arbitre
- ☐ Autre

SAISIE DES DONNEES :

TOUS LES CHAMPS DOIVENT ETRE CORRECTEMENT REMPLIS

Nous ne saurions trop insister sur la validité des données (**notamment téléphone et mail**) dont nous avons besoin à la FF Sport U et que vous pouvez également consulter directement sans passer par vos archives.

Cliquez sur « Valider »

Votre licence est alors enregistrée (ainsi que la date et l'heure d'enregistrement) et votre compte licence est débité du prix d'une licence.

3. Consultation des licences saisies :

Sur la page « GESTION DES LICENCES »

Choisissez « Saison 2015/2016 », entrez votre n° d'identifiant dans la case « Les AS commençant par », puis « Ok »

sport-u-licences.com

Licences Compétitions Challenge Accès CRSU Déconnexion

GESTION DES LICENCES

Afficher 50 éléments par page, triés sur N° AS, puis sur Nom, prénom

Saison : 2015-2016, Sport : Tous, Sexe : Tous, Date d'enregistrement :

Rechercher les noms commençant par : , les n° AS commençant par : XXXX, les n° licence commençant par : Ok RAZ

NB : pour une recherche avec le N° licence, ne renseignez que les derniers chiffres du n° après les zéros.

N° AS	N° licence	Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Autre fédération	Licencié étoile	Date et heure de saisie
0 licenciés.								

Aller à la page

Cette sélection au format Excel

Cocher les champs à afficher :

- ☒ Numéro de l'AS
- ☐ Libellé de l'AS
- ☐ Assurance RC
- ☒ Numéro de licence
- ☒ Nom
- ☒ Prénom
- ☒ Sexe
- ☒ Date de naissance
- ☐ Assurance IA
- ☐ Adresse
- ☐ Code postal
- ☐ Ville
- ☐ Téléphone
- ☐ E-mail
- ☐ Discipline
- ☒ Autre fédération
- ☒ Sport
- ☒ Licencié étoile
- ☒ Date et heure de saisie

Pour les licences 999 :

- ☐ AS d'origine
- ☐ Enseignant
- ☐ Etudiant
- ☐ Arbitre
- ☐ Autre

Valider

Vous accédez à la liste des licenciés de votre AS de la saison 2015/2016

Vous avez la possibilité de télécharger la liste de vos licenciés au format EXCEL.

4. Impression des licences saisies :

Cliquez sur « **Licences** » (bandeau du haut), puis « Impression des licences »

Sur la page « IMPRESSION DES LICENCES »

Sélectionnez les licences à imprimer en cochant leur case à droite.

Seules les licences non imprimées apparaissent, mais vous pouvez afficher les licences imprimées en modifiant le filtre "impression licences" ci-dessus.

*Cliquez sur «**Valider cette sélection avant impression** », puis*

*Cliquez sur «**Imprimer les licences sélectionnées**»*

Les licences sont générées au format PDF.

N.B. : l'étudiant peut lui-même imprimer sa licence sur le portail étudiant (voir : fiche « Portail étudiant »)

5. Upload de licences sportives :

L'upload de licences sportives vous permet de créer des licences à partir d'un listing (fichier Excel)

*Cliquez sur «**Licences** » (bandeau du haut), puis « Upload de licences sportives »*

Sur la page « UPLOAD DE LICENCES SPORTIVES » :

Chargez votre fichier.

ATTENTION : pour que les licences soient enregistrées, vous devez correctement remplir votre fichier (voir « Consultez l'aide en ligne »).